



Medewerkersprofiel

Medewerker : JP
Geboortejaar : 1968
Woonplaats : Den Haag
Geslacht : Man
Rijbewijs : Ja

Inzetbaar als : IT Manager

Accountmanager: Kathy Buijnsters
kathy.buijnsters@ietee.nl



Persoonlijk

De kandidaat is een ervaren projectmanager en teamleider met meer dan 25 jaar ervaring in de ICT. Na zijn studie HEAO Bedrijfsinformatiekunde heeft hij leidinggevende, adviserende en technisch inhoudelijke rollen vervuld bij opdrachtgevers zoals de Gemeente Den Haag, KPN, Fokker, Ministerie van VWS, Ministerie van Defensie, Nationale Nederlanden, Ministerie van Algemene Zaken en DUO Den Haag.

De kandidaat beheerst zowel de technische aspecten als diverse methodieken (PRINCE2, ITIL, SAFe), waardoor hij functionele wensen effectief naar technische oplossingen kan vertalen. Deze combinatie stelt hem in staat om bij grote opdrachtgevers aan de verwachtingen te voldoen. Hij kan zowel met het management als met technisch georiënteerde personen op niveau communiceren.

De kandidaat is toegewijd en stressbestendig, met uitgebreide ervaring in politiek gevoelige omgevingen (zoals de Gemeente Den Haag, Nationale Recherche, MIVD en het Ministerie van Algemene Zaken). Hij is vaardig in het bewaken en optimaliseren van bestaande processen om betere resultaten te behalen.

De kandidaat heeft ervaring met zowel de technische kant, denk aan verschillende migraties, als de managementkant van de IT Management rol. Ook heeft hij ervaring met het werken in DevOps teams, hierin vervulde hij een actieve rol.

Daarnaast heeft de kandidaat bewezen teams te kunnen bouwen en goede resultaten te behalen. Hij hecht veel waarde aan respectvolle samenwerking en houdt altijd in gedachten dat het uiteindelijk om de mens draait.

Vakgerichte opleidingen

1989 HEAO Bedrijfsinformatica

Professional Scrum Master I (PSM I)

Vakgerichte certificaten

- Safe Agilist 6.0
- Safe Product Owner / Product Manager (POPM)
- Leiderschap en team coaching - SUAS
- SAFe 5 Certified Member Upgrade Achievement
- Professional Scrum Product Owner I
- Leading SAFe
- SAFe Agilist



- SAFe 4 Agilist
- PRINCE2 Practitioner
- PRINCE2 Foundation
- ITIL Practitioner IT Service Management/Incident Management/Service Desk
- ITIL Service Management Service Delivery
- ITIL IT Service Management



IT kennis en ervaring

Development :

- Oracle
- Scrum

DevOps:

- BuildMaster
- Code Analysis
- Microsoft SQL Server
- TMAP
- YAML

Functioneel Beheer:

- PRINCE2

Netwerkbeheer:

- DHCP
- Fortinet
- TCP/IP

Projectmanagement:

- Agile

Systeembeheer & Support:

- Citrix
- Dell
- Microsoft Exchange Online
- Microsoft Windows Server 2016
- VMWare





Bedrijfservaring

Branche	Overheidsinstelling
Periode	2023 – heden
Functie	Projectmanager ICT
Werkzaamheden	<ul style="list-style-type: none">• De directie Onderwijs Instellingen (OI) van DUO is gestart met het programma Doorontwikkelen Applicatielandschap Bekostiging (DAB). Dit programma behelst de vernieuwing van het gehele ICT-landschap waarmee de bekostiging van scholen wordt gerealiseerd. Hierbij wordt gebruikgemaakt van Blueriq als ontwikkelplatform en Kubernetes als containerplatform. Tijdens het programma bleek dat het integreren van de nieuwe applicaties met het bestaande landschap en de afstemming met de stakeholders veel inspanning vereiste. Er zijn veel stakeholders betrokken, zowel aan de zakelijke als aan de ICT-kant. Het project Blueriq ICT wordt aangestuurd door de ICT-afdeling van OI, die verantwoordelijk is voor de upgrades van Blueriq, het inrichten van het beheer, leveranciersmanagement en contractmanagement. De taken en verantwoordelijkheden van Joy zijn:<ul style="list-style-type: none">• Het oppakken en najagen van openstaande acties• Het opstellen van prioriteiten• Sturen op de nakoming van afspraken en planning• Risico's inzichtelijk maken en bewaken• Afstemming met diverse stakeholders *Opstellen van memo's / nota's ter besluitvorming voor het managementteam• Begeleiden en oprichten van een nieuw serviceteam• Opstellen van kwaliteits- en verbeterplannen Methoden en technieken: SAFe / Scrum / Agile
Branche	
Periode	2021 – 2023
Functie	ICT Backoffice Coordinator



Werkzaamheden

- Bij het Ministerie van Algemene Zaken zijn diverse projecten gestart om de huidige omgeving te verbeteren. De backoffice levert voor deze projecten verschillende resources, waarbij de operationele taken niet mogen worden verwaarloosd. Deze balans brengt aanzienlijke uitdagingen met zich mee op het gebied van resourcebeheer. Daarnaast is het team toe aan herstructurering, met een focus op verdere professionalisering en procesmatig werken. De taken en verantwoordelijkheden van Joy waren:
 - Dagelijkse leiding geven aan het backoffice team
 - Motiveren en begeleiden van het backoffice team
 - Deelnemen aan het managementteam
 - Opstellen van beschikbaarheidsroosters
 - Afstemming met verschillende stakeholders, zowel intern als extern
 - Inplannen van zowel operationele als projectmatige werkzaamheden Methoden en technieken: PRINCE2, Scrum, Agile

Branche

Periode

Functie

Werkzaamheden

Gemeente

2020 – 2020

Senior Projectleider

- Sinds de invoering van de coronamaatregelen is de agressie tegen handhavers toegenomen. Daarom heeft de gemeenteraad besloten om handhavers uit te rusten met bodycams. Het dragen van bodycams is bedoeld om het veiligheidsgevoel van de handhavers te vergroten en te helpen bij de-escalatie van agressieve situaties. De taken en verantwoordelijkheden van Joy waren:
 - Voorbereiden van de Europese aanbesteding
 - Opstellen van een Data Protection Impact Assessment (DPIA)
 - Opstellen van een Project Initiatie Document (PID), projectplan, planning en financiële consequenties
 - Afstemming met de afdelingen Business, IT en Inkoop
 - Begeleiden van de productiefase
 - Reviewen en waar nodig aanpassen van bestaande werkprocessen
 - Reviewen en waar nodig aanpassen van bestaande werkprotocollen
 - Reviewen en waar nodig aanpassen van bestaande instructies Methoden en technieken: PRINCE2, Scrum, Agile

Branche

Gemeente

IeTee People Solutions B.V.

Lage Mosten 1-11 | 4822 NJ | Breda | 088-0231340 | www.detacherendoejezo.nl



Periode 2019 – 2020
Functie Senior Projectleider
Werkzaamheden

- Met het beëindigen van de ondersteuning voor Windows 2008 per 14 januari 2020, moest de Gemeente Tilburg snel actie ondernemen om over te stappen naar een ondersteunde Windows Server-versie. Joy werd gevraagd om de migratie van de oude Windows 2008-servers naar Windows 2016 te versnellen en te coördineren. De taken en verantwoordelijkheden van Joy waren:
- Afstemming met applicatiebeheer en technisch beheer
- In kaart brengen van de gevolgen voor andere systemen
- Uitzetten en begeleiden van het migratietraject
- Opstarten en begeleiden van het testtraject
- Begeleiden van de productiegang Methoden en technieken: Projectmatig werken, PRINCE2, Scrum, Agile

Branche Gemeente
Periode 2019 – 2020
Functie Senior Projectleider
Werkzaamheden

- Omdat zowel de Exchange Server als de Windows Server binnenkort niet meer worden ondersteund, werd Joy gevraagd de huidige Exchange-omgeving naar de cloud (Exchange Online) te migreren om deze situatie voor te zijn. De taken en verantwoordelijkheden van Joy waren:
- Opstellen van een Project Initiatie Document (PID), projectplan, planning en financiële consequenties
- Afstemming met de afdelingen Business en Technisch Beheer
- In kaart brengen van de gevolgen voor andere projecten
- Uitzetten en begeleiden van het migratietraject
- Opstarten en begeleiden van het testtraject
- Begeleiden van de productiegang Methoden en technieken: Projectmatig werken, PRINCE2, Scrum, Agile

Branche Gemeente
Periode 2019 – 2020
Functie Senior Projectleider

**Werkzaamheden**

- Het support voor Oracle 11 was al enige tijd verlopen. Om ervoor te zorgen dat de Gemeente Tilburg weer een ondersteunde versie van Oracle beschikbaar heeft, werd Joy gevraagd de oude Oracle-databases versneld te migreren naar Oracle 12 en alvast voorbereidingen te treffen voor een migratie naar Oracle 19 later in het jaar. De taken en verantwoordelijkheden van Joy waren:
 - Afstemming met applicatiebeheer en technisch beheer
 - In kaart brengen van de gevolgen voor andere systemen
 - Uitzetten en begeleiden van het migratietraject
 - Opstarten en begeleiden van het testtraject
 - Begeleiden van de productiegang Methoden en technieken: Projectmatig werken, PRINCE2, Scrum, Agile

Branche**Periode****Functie****Werkzaamheden**

MKB

2019 – 2019

Senior Projectleider

- Joy was als projectmanager verantwoordelijk voor het laten inrichten en opleveren van een BI omgeving. De taken en verantwoordelijkheden van Joy zijn: afstemming met de betrokken stakeholders, BI tool selectie, verzorgen van Demo's, laten inrichten van de BI omgeving, autorisatie en rollen in matrix onderbrengen en de live gang begeleiden. Methoden en technieken: PRINCE 2, ITIL, Agile/Scrum

Branche**Periode****Functie**

Gemeente

2018 – 2018

Senior Projectleider / Implementatiemanager



Werkzaamheden

- De huidige subsidieapplicatie voldeed niet meer aan de eisen en wensen van de gemeente. Daarom werd besloten een nieuwe applicatie aan te schaffen of te laten bouwen. Voor dit nieuwe subsidiesysteem werd een pakket van eisen opgesteld, dat diende als input voor een aanbestedingstraject. Joy was de derde projectmanager voor dit project en zorgde ervoor dat de externe leverancier direct kon starten met de bouw en het in kaart brengen van het subsidieproces. Hij was tevens verantwoordelijk voor de ontwikkeling van de digitale formulieren en het portaal (onderdeel van mijndenhaag.nl). Onder Joy's leiding werd ook begonnen met het herschrijven van de teksten voor subsidieaanvragen. Er was intensief contact en overleg met ongeveer 20 verschillende stakeholders. De taken en verantwoordelijkheden van Joy waren:
 - Opstellen van acceptatiedocumenten
 - Projectleiding vanuit de dienst OCW
 - Begeleiden van de invoering van het nieuwe subsidiesysteem
 - Implementeren van een digitaal portaal voor subsidieaanvragen
 - Realiseren van de koppeling met Oracle Fin
 - Invoeren van digitale aanvraagformulieren
 - Implementeren van inlogmethodes via DigiD en eHerkenning
 - Realiseren van de koppeling met DigiLink
 - Aansluiting realiseren met Haagse Bron (KvK- en GBA-gegevens)
 - Integratie met DMS Plato (documentmanagementsysteem)
 - Realiseren van de koppeling met het onderwijsloket Methoden en technieken: PRINCE2, ITIL, Agile/Scrum

Branche
Periode
Functie

Gemeente
2016 – 2019
Senior Projectleider / Implementatiemanager



Werkzaamheden

- Joy was als implementatiemanager verantwoordelijk voor alle technische projecten die door de dienst IDC/A werden uitgevoerd. Dankzij zijn inzet werd hij in 2017 en 2018 gevraagd om diverse andere projecten op te pakken en te begeleiden, zoals de overname van TopSport Den Haag, de overheveling van WMO van de dienst SZW naar OCW, het vervangen van Novell-servers door Windows-servers, de invoering van STORK10 (Windows 10), en de aanpassing van ABBA in verband met het uitstel van de invoering van HSS. Joy's inzet zorgde voor meer duidelijkheid en inzicht in de diverse technische projecten, waarbij ook rekening werd gehouden met de gebruikelijke FAT-GAT-SAT testen. Voorbeelden van IDC Roadmap-projecten: Vervanging van Windows 2008-servers (onder andere voor ABBA en RecreateX) STORK10 (invoering van Windows 10 en het testen van alle bijbehorende dienstapplicaties op Windows 10) Vervanging/uitfasering van niet meer ondersteunde databases (onder andere ABBA) De taken en verantwoordelijkheden van Joy waren:
 - Afstemming met FB en IDC/A
 - In kaart brengen van de gevolgen voor andere systemen
 - Uitzetten en begeleiden van het migratietraject
 - Opstarten en begeleiden van het testtraject (FB, key users en IDC/A) Begeleiden van de productiegang METHODEN EN TECHNIEKEN: PRINCE2, ITIL, Agile/Scrum